

ANEXOS 3. DISPONIBILIDAD DE PERSONAL DE LAS ENTIDADES

ANEXOS 3.1. FORMATOS DE LEVANTAMIENTO DE INFORMACIÓN

<i>INVENTARIO DE RECURSOS DISPONIBLES POR EMPRESA / ENTIDAD - FORMULARIO 1 de 3</i>						
CLASIFICACIÓN DE PERSONAL SEGÚN EIR	TIPO DE FUNCIÓN A DESARROLLAR PARA MANEJO DE EMERGENCIAS SEGÚN EIR	CANTIDAD DISPONIBLE	DISPONIBILIDAD PARA CUMPLIMIENTO MISIONALIDAD (SI/NO)	DISPONIBILIDAD PARA RESPUESTA DE EMERGENCIAS (SI/NO)	HORARIO DE DISPONIBILIDAD PARA EMERGENCIAS	NECESIDAD ESPECIAL PARA REALIZACIÓN ACTIVIDADES

ANEXO 3.2. CONSOLIDADO DE DISPONIBILIDAD DE PERSONAL

A. ALCALDÍAS LOCALES

ACTIVACIONES NIVEL LOCAL 24 HORAS – 7 DÍAS A LA SEMANA

LOCALIDAD	NOMBRE Y APELLIDOS SERVIDOR ENLACE PARA ACTIVACIÓN	TELEFONO DE CONTACTO ACTIVACIÓN	CORREO DE CONTACTO PARA ACTIVACIÓN	EXPLICACIÓN ESQUEMA DE TURNOS
USAQUEN	Claudia Liliana Moya Orjuela	3144343475	claudia.moya@gobiernobogota.gov.co	24 horas
	Juan Pablo Sánchez	3118973789	Juanp.Acevedo@gobiernobogota.gov.co	24 horas
	Elkin Suarez	3106297362	Elkin.Suarez@gobiernobogota.gov.co	S/d
CHAPINERO	Eduardo Cruz	3167589684	luis.cruz@gobiernobogota-gov.co	24 horas al día - 7 días a la semana

ANEXOS 3. DISPONIBILIDAD DE PERSONAL DE LAS ENTIDADES

LOCALIDAD	NOMBRE Y APELLIDOS SERVIDOR ENLACE PARA ACTIVACIÓN	TELEFONO DE CONTACTO ACTIVACIÓN	CORREO DE CONTACTO PARA ACTIVACIÓN	EXPLICACIÓN ESQUEMA DE TURNOS
SANTA FE	Gerardo Rodríguez Ávila	3105612819	gerardo.rodriguez@gobiernobogota.gov	
SAN CRISTOBAL	Juan Sebastián Rodríguez Amarillo	3178545484	juan.rodriguez@gobiernobogota.gov.co	Activación 24 horas.
USME	Diana Alexandra Paredes Cáceres	3112087058	diana.paredes@gobiernobogota.gov.co	24 horas – 7 días a la semana
TUNJUELITO	Demetrio Cendales Parra	3107861526	demetrio.cendales@gobiernobogota.gov.co	
BOSA	Paula Tatiana Aldana Tafur	3134341601	paula.aldana@gobiernobogota.gov.co	Disponibilidad 24 horas
	Claudia Rojas	3115363212	Claudines.azul77@gmail.com	Disponibilidad 24 horas
	Diana Milena Niño Díaz	3213716827	Milena.nino@gobiernobogota.gov.co	Disponibilidad 24 horas
	Diana Paola Ramírez	3002944607	Diana.ramirez@gobiernobogota.gov.co	Disponibilidad 24 horas
KENNEDY	Ing. Javier Velásquez Rodríguez	3002184227		Activación 24 horas.
FONTIBÓN	Profesional 1	3125497812	carlos.marin@gobiernobogota.gov.co	Turno 1: primeras 8 horas de la emergencia
	Profesional 2	3024312720	nayib.califa@gobiernobogota.gov.co	Turno 2: segundas 8 horas de la emergencia
ENGATIVA	Efraín Amórtegui Triana	3103329340	bricoa@hotmail.com	24 horas
SUBA	Fredy Armando Ortiz Hernández	3115964747	fredy.ortiz@gobiernobogota.gov.co	24 horas
BARRIOS UNIDOS	Froilán Oswaldo Martínez Correa	3103165935	oswaldo20090810@hotmail.com/froilan.ma rtinez@gobiernobogota.gov.co	Un solo turno
TEUSAQUILLO	Cesar Cáceres	3015043534	cesar.caceres@gobiernobogota.gov.co	Se activará el grupo de gestores de riesgo según la dimensión de la emergencia.
LOS MARTIRES	Fernando Enciso Contreras		victor.enciso@gobiernobogota.gov.co	Activación 24 horas.
ANTONIO NARIÑO	Jonathan Calderón Peña	3213053144	jonathan.calderon@gobiernobogota.gov.co	24 horas 7 días a la semana - Radio Teléfono - Celular
	Duvan David Rubio Téllez	3208891252	duvan.rubio@gobiernobogota.gov.co	24 horas 7 días a la semana - Apoyo vía celular
PUENTE ARANDA	Mauricio Morales	3007719793	john.morales@gobiernobogota.gov.co	24 horas

ANEXOS 3. DISPONIBILIDAD DE PERSONAL DE LAS ENTIDADES

LOCALIDAD	NOMBRE Y APELLIDOS SERVIDOR ENLACE PARA ACTIVACIÓN	TELEFONO DE CONTACTO ACTIVACIÓN	CORREO DE CONTACTO PARA ACTIVACIÓN	EXPLICACIÓN ESQUEMA DE TURNOS
PUENTE ARANDA	Felipe Hernández	3118499260	andres.fernandez@gobiernobogota.gov.co	24 horas
LA CANDELARIA	Sandra Milena Sánchez Gamba	3003210842	milena.sanchez@gobiernobogota.gov.co	Disponibilidad 24 horas
RAFAEL URIBE URIBE	Alejandro Rivera Camero	3209804047	Alcalde.ruribe@gobiernobogota.gov.co	No hay esquema de turno
	Elkin Gutiérrez Henao	3137914436	elkin.gutierrez@gobiernobogota.gov.co	
CIUDAD BOLIVAR	Marcela Rodríguez -	304 5306116	adriana.mrodriguez@gobiernobogota.gov.c o	Planear y Coordinar para la Toma de decisiones y apoyo en terreno en caso de ser requerido
	William Pacheco -	3003495156	wpacheco9110@gmail.com	Planear y Coordinar para la Toma de decisiones y apoyo en terreno en caso de ser requerido
			william.pacheco@gobiernobogota.gov.co	
	Jeison Mendoza -	3132045546	alcb.gr.cc@gmail.com	Se manejan turnos semanales de 24 horas los 7 días de la semana los cuales son rotativos, esta medida es provisional, ya que falta un profesional para esta área, posterior a la contratación de dicho profesional se maneja un turnos intercalados entre los profesionales y la ultima semana de cada mes será asumida por el técnico.
	Yeison Guerrero -	3015079285	ing.yeisson27@gmail.com	
	Paola Gutiérrez -	3004519994	andreguti88@hotmail.com	
paola.gutierrez@gobiernobogota.gov.co				
SUMAPAZ	Wilmar Galindo Torres Torres	3142839461	wilmar.torres@gobiernobogota.gov.co	
	Dalgy Danit Leal Ojeda	3002659000	Dalgy.leal@gobiernobogota.gov.co	
	William Andrés Herrera Pabón	3103400577	William.herrera@gobiernobogota.gov.co	

ANEXOS 3. DISPONIBILIDAD DE PERSONAL DE LAS ENTIDADES

B. IDIGER

Personal de apoyo a la respuesta de manera inicial.

Clasificación de personal según EIR	Función	Cantidad disponible	Disponibilidad para respuesta de emergencias	Horario de disponibilidad para emergencias	Necesidad especial para realización actividades
Subdirección	Subdirector	1	Si	Lunes a domingo - 24 horas	NA
Coordinación de Respuesta	Respuesta	7	Si	Lunes a domingo - 24 horas	NA
Coordinación de Respuesta	SAC	4	Si	Lunes a domingo - 24 horas	NA
Coordinación de Respuesta	Gestión Social	4	Si	Lunes a domingo - 24 horas	NA
Coordinación de Preparativos	Contratistas	7	Si	Lunes a domingo - 24 horas	NA
Coordinación de Preparativos	Funcionarios	5	Si	Lunes a viernes – jornada Laboral	NA
Administrativa	Conductores	5	Si	Lunes a domingo - 24 horas	NA

C. SECRETARÍA DISTRITAL DE AMBIENTE

A continuación, se relaciona el personal de la entidad y la disponibilidad:

<u>INVENTARIO DE RECURSOS DISPONIBLES POR EMPRESA / ENTIDAD</u>	
ENTIDAD	Secretaría Distrital de Ambiente
MISIÓN	La Secretaría Distrital de Ambiente, como autoridad ambiental del Distrito Capital propende por el desarrollo sostenible de la ciudad, formulando, promoviendo y orientando políticas, planes y programas que permitan la conservación, protección y recuperación del ambiente y de los bienes y servicios naturales de la Estructura Ecológica Principal y de las áreas de interés ambiental; para mejorar su calidad de vida, la relación entre la población y el entorno natural, el disfrute de los derechos fundamentales y colectivos del ambiente, respondiendo a las

ANEXOS 3. DISPONIBILIDAD DE PERSONAL DE LAS ENTIDADES

acciones encaminadas a la adaptación y mitigación al cambio climático, reverdeciendo a Bogotá y promoviendo la participación de la ciudadanía en todas sus dimensiones y el cambio de los hábitos de vida.

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO

25 de junio de 2021

DOCUMENTO (S) DONDE SE PUEDE CONOCER LAS FUNCIONES DE LA ENTIDAD - EMPRESA:

Decreto 109 de 2009 "Por el cual se modifica la estructura de la Secretaría Distrital de Ambiente y se dictan otras disposiciones".

INVENTARIO DE RECURSOS DISPONIBLES POR EMPRESA / ENTIDAD - FORMULARIO 1 de 3

CLASIFICACIÓN DE PERSONAL SEGÚN EIR	TIPO DE FUNCIÓN A DESARROLLAR PARA MANEJO DE EMERGENCIAS SEGÚN EIR	CANTIDAD DISPONIBLE	DISPONIBILIDAD PARA CUMPLIMIENTO MISIONALIDAD (SI/NO)	DISPONIBILIDAD PARA RESPUESTA A EMERGENCIAS (SI/NO)	HORARIO DE DISPONIBILIDAD PARA EMERGENCIAS	NECESIDAD ESPECIAL PARA REALIZACIÓN ACTIVIDADES
Auxiliar	Activación de emergencias en la Radiobase de la SDA	3	SI	NO	6:00 a.m. a 10:00 p.m.	Bachiller con experiencia en manejo de comunicaciones.
Coordinador de Emergencias	Supervisa la labor de los radioperadores	1	SI	NO	7:00 a.m. a 5:00 p.m.	Profesional con experiencia y conocimiento en gestión del riesgo de desastres.
Profesional	Visitas para verificación de actuación de la SDA según el tipo de emergencia y el servicio de respuesta	7	SI	SI	6:00 a.m. a 8:00 p.m.	Profesional con conocimiento en los temas relacionados con las emergencias en las que la SDA es responsable de ejecución.
Profesional	Enlace con las localidades	10	SI	SI	7:00 p.m. a 5:00 p.m.	Ninguna.
Profesional	Apoyo técnico	2	SI	SI	7:00 p.m. a 5:00 p.m.	Profesionales designados por la Dirección de Control Ambiental y la Dirección de Gestión Ambiental para

ANEXOS 3. DISPONIBILIDAD DE PERSONAL DE LAS ENTIDADES

						apoyar técnicamente a los profesionales que hacen la respuesta a las emergencias, en los casos en que se requiera.
Profesional	Apoyo en comunicaciones	1	SI	NO	7:00 p.m. a 5:00 p.m.	Ninguna.
Auxiliar	Conductor	2	SI	SI	6:00 a.m. a 10:00 p.m.	Tener licencia de conducción.
Directivo	Tomador de decisiones	6	SI	NO	7:00 p.m. a 5:00 p.m.	Ninguna.

D. UAE COB

Adicional a lo reportado en el numeral 4.4., la Unidad Administrativa Especial Cuerpo Oficial de Bomberos de Bogotá, actualmente cuenta con 17 estaciones de bomberos y una sede administrativa ubicada en el Edificio Comando, distribuidas en 5 compañías. Las estaciones se encuentran ubicadas estratégicamente, con el fin de dar respuesta oportuna a las diferentes emergencias y/o servicios de respuesta requeridos por la comunidad o por las entidades distritales y nacionales.

ANEXOS 3. DISPONIBILIDAD DE PERSONAL DE LAS ENTIDADES

